

**БЮЛЛЕТЕНЬ ГОЛОСОВАНИЯ (РЕШЕНИЯ СОБСТВЕННИКА ПОМЕЩЕНИЯ)
ЕЖЕГОДНОГО/ВНЕОЧЕРЕДНОГО ОБЩЕГО СОБРАНИЯ СОБСТВЕННИКОВ ПОМЕЩЕНИЙ
В ФОРМЕ ЗАОЧНОГО ГОЛОСОВАНИЯ С ИСПОЛЬЗОВАНИЕМ СИСТЕМЫ ГИС ЖКХ
В МНОГОКВАРТИРНОМ ДОМЕ, РАСПОЛОЖЕННОМ ПО АДРЕСУ:
МОСКОВСКАЯ ОБЛАСТЬ, МУНИЦИПАЛЬНЫЙ ОКРУГ ИСТРА,
СЕЛО ПАВЛОВСКАЯ СЛОБОДА, УЛ. СОВЕТСКАЯ, Д.3**

Собрание проводится по инициативе: правление ТСН (жилья) "Советское"

Бюллетени необходимо сдать по адресу: Московская область, муниципальный округ Истра, село Павловская Слобода, ул. Советская, д.3, помещение ТСН (жилья) "Советское" в приемное время: вторник с 19:00 до 21:00, суббота с 10:00 до 12:00.

в срок «22» ноября 2025 года

С материалами к собранию можно ознакомиться:

- Московская область, муниципальный округ Истра, село Павловская Слобода, ул. Советская, д.3, помещение ТСН (жилья) "Советское" в приемное время: вторник с 19:00 до 21:00, суббота с 10:00 до 12:00.
- в личном кабинете гражданина ГИС ЖКХ (<https://dom.gosuslugi.ru/>) в разделе «Голосование по дому» во вкладке «Сообщение о проведении общего собрания»;
- В мобильном приложении Госуслуги Дом.
- На Информационных досках в подъездах
- На официальном сайте ТСН (жилья) «Советское»

Заполните:

1. Ф.И.О собственника (ИЛИ) для юридических лиц наименование ЮЛ с ИНН и ОГРН

2. СНИЛС - - -

Необходим С ЦЕЛЬЮ ИСКЛЮЧЕНИЯ ФАЛЬСИФИКАЦИИ ГОЛОСА, т.к. при необходимости собственник сможет проверить в ГИС ЖКХ корректность внесенного администратором общего собрания собственников (АОСС) решения. АОСС обязан принимать решения собственников с указанными в них СНИЛС в соответствии с требованием ч.10 ст.47.1 ЖК РФ.

3. Заполните сведения о собственности:

№ помещения/ квартиры	Номер и дата государственной регистрации права собственности	Площадь помещения/ квартиры, кв.м	Вид собственности (индивидуальная/ совместная/ долевая)	Доля собственника в помещении/ квартире (максимум=1)	Количество голосов, кв.м (рассчитывается как «поле 3» умножить на «поле 5»)
1	2	3	4	5	6

Если собственник голосует через представителя, то заполните представителя собственника помещения по доверенности (или другому документу, удостоверяющему полномочия представителя) № _____ от _____. _____

Ф.И.О. представителя _____

По вопросам повестки дня общего собрания собственников помещений многоквартирного дома, собственником помещения приняты следующие решения:

С уведомлением о проведении общего собрания был ознакомлен за 10 дней

Подпись собственника помещения (представителя) _____ Дата _____ 202__ г

№	Пункты повестки	ЗА	ПРОТИВ	ВОЗДЕРЖАЛСЯ
1	Определение лица, которое от имени собственников помещений в многоквартирном доме уполномочены на использование системы при проведении общего собрания собственников помещений в многоквартирном доме в форме заочного голосования (администратора общего собрания собственников), - ТСН (жилья) "Советское"			
2	Порядок приема администратором общего собрания сообщений о проведении общих собраний собственников помещений в многоквартирном доме: Утвердить следующий порядок приема сообщений о проведении общих собраний: не позднее, чем за четырнадцать дней до даты начала проведения общего собрания собственников администратору должно быть передано отвечающее установленным требованиям (ч.4.ст 47.1 ЖК РФ) сообщение о проведении такого собрания.			
3	Порядок приема администратором общего собрания решений собственников помещений в многоквартирном доме по вопросам, поставленным на голосование. Прием решений собственников помещений по вопросам, поставленным на голосование, на общем собрании, проводимом с использованием ГИС ЖКХ осуществляется администратором собрания, следующим образом: - в электронной форме с использованием функционала ГИС ЖКХ путем указания решения по каждому вопросу повестки дня, выраженного формулировками «за», «против», «воздержался»; - на бумажном носителе посредством передачи оформленных в письменной форме решений собственников помещений администратору собрания по адресу, указанному в сообщении о проведении общего собрания.			
4	Освобождение от оплаты за содержание и ремонт лифта собственников помещений, расположенных на первых этажах многоквартирного дома.			
5	Заключение прямых договоров о предоставлении коммунальных услуг (ХВС, ГВС, водоотведение, отопление) и оказании услуг по обращению с твердыми коммунальными отходами (вывоз мусора) между собственниками и ресурсоснабжающими организациями, региональным оператором по обращению с ТКО. Расчеты за коммунальные услуги будут проводиться через платежного агента – ООО «МособлЕИРЦ».			
6	Капитальный ремонт лифта 3 подъезда (замена канатоведущего шкива, тягового каната) за счет средств ФКР, аккумулируемых на специальном счете ТСН (жилья) «Советское» в ПАО «Сбербанк»			

Ф.И.О./ наименование юридического лица с ИНН

Подпись собственника помещения(представителя) _____ Дата _____ 202__г